

分析依頼書

会社名・住所・連絡先・担当者名を記入して下さい。

報告書の宛名が依頼者と同じ場合は に○
採水場所と同じ場合は に○
他の宛名にする場合は に記入して下さい。

受付日時 年 月 日

「報告書の送付先」「請求書の宛名・送付先」についても同様です。

依頼者	名称						
	住所						
試料種別	専用水道	簡易専用水道	水道事業	ビル管理法	小規模受水槽	井戸水	(TEL)
件数	試料の種類が分かっている場合、記入して下さい。					件	件
採取者	依頼者と同じ	当社 ()	運搬主体	依頼者と同じ	当社 ()		
試料運搬経路・方法	出発時刻	→	→	→	到着時刻		
	日時分	車・()	車・()	車・()	日時分		
報告書宛名	依頼者と同じ		採水場所と同じ				
報告書送付先	依頼者と同じ		採水場所と同じ				
報告書提出期限	緊急	不急	月	日	時迄	電話連絡	要 不要
請求書宛名	依頼者と同じ						
請求書送付先	依頼者と同じ						
備考	当日の	井戸水・簡易専用水道等、試料名を記入して下さい	電	話	番	号	者
(指定事項等)	前日の		電	話	番	号	

分析結果を急ぐ場合は に○
報告期限があれば何月何日何時迄か記入して下さい。

分析項目

項目	試料名 採取場所 日時	採水した場所・工事名等を記入して下さい				処理欄	
		CODE	報告書				
1	一般細菌					報告書番号	
2	大腸菌						
3	硝酸態窒素及び亜硝酸態窒素						請求書
4	亜硝酸態窒素						
5	塩化物イオン						
6	有機物(全有機炭素(TOC)の量)						
7	PH						
8	味						料 金
9	臭気						
10	色度					試料廃棄日	
11	濁度						
12	鉄及びその化合物						
13	マンガン及びその化合物						
14							信頼性確保部門管理者
15							
16							
17							
18							

上水用 分析依頼書
記入見本